

Planeación Plan de Sostenibilidad - Asignación de Roles_ SOADOC V. 1.9

Fecha: 17/06/2026: Se participó en una mesa de trabajo con la firma SOAIN, con el propósito de socializar la planeación del plan de sostenibilidad del SGDEA y la estrategia para la asignación de roles y responsabilidades que serán implementadas durante la fase de estabilización y operación del sistema.

Durante la sesión se revisaron las actividades contempladas en el cronograma del proyecto, los tiempos previstos para su ejecución, los responsables de cada una de las etapas y los lineamientos para la transferencia de conocimiento y apropiación funcional por parte del equipo del MADR. Asimismo, se analizaron los mecanismos de soporte, seguimiento y atención de incidencias que harán parte del esquema de sostenibilidad del gestor documental.

Esta actividad se encuentra contemplada dentro del cronograma de ejecución del proyecto y constituye un hito fundamental para garantizar una transición organizada hacia la operación de la nueva versión del SGDEA, fortaleciendo la continuidad del servicio, la administración de la plataforma y la adecuada gestión de los roles y responsabilidades de los usuarios involucrados.

The screenshot shows a Microsoft Teams meeting window. The title bar reads "Planeación Plan de Sostenibilidad - Asignación de Roles_ SOADOC V. 1.9: reunión". The interface includes a top navigation bar with buttons like "Evento", "Serie", "Cancelar", "Ocupado", "Viva Insights", "Unirse", and "Chatear". Below this, the meeting details section shows the title "Planeación Plan de Sostenibilidad - Asignación de Roles_ SOADOC V. 1.9", a "Confidencialidad" (Confidentiality) icon, and a list of participants including "msuarez", "Frank Denizar Gonzalez Mor...", and "Heracio Bejarano Cruz". The meeting time is listed as "Mié 17/06/2026, de 9:00 a 12:00" with a "Programador" (Scheduler) icon. Below the time, there's a section for "Reunión de Microsoft Teams" with a "Desconectado" (Disconnected) status and a button to "Agregar una sala o ubicación". The "Resumen de reunión" (Meeting Summary) section is visible, showing "Archivos" (Files) with "Transcripción" (Transcription) and "Asistencia" (Attendance) options, and a "Resumen de la vida" (Life Summary) button. On the right, the "Seguimiento" (Follow-up) section lists the "Organizador" (Organizer) as "Angelica Esperanza Acuña Hernández" and "Asistentes" (Attendees) including "Frank Denizar Gonzalez Morales", "Leidy Janneth Navarro Gualdron", "Marlon Jaime Gomez Parra", "Heracio Bejarano Cruz", "Diana Milena Posada Posada", and "Angelica Maria Gutierrez Ortiz".